

Forma patvirtinta  
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
Direktoriumi 2021-03-15  
įsakymu Nr. AD1-314

**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETINIŲ IR VIEŠŲJŲ ĮSTAIGŲ  
(KURIŲ SAVININKĖ YRA SAVIVALDYBĖS TARYBA), SAVIVALDYBĖS ĮMONIŲ IR  
ORGANIZACIJŲ VEIKLOS ATASKAITOS FORMA**

**BĮ Klaipėdos socialinių paslaugų centras „Danė“**  
(įstaigos pavadinimas)

**2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**  
(metai, už kuriuos atsiskaitoma)

**1. Įstaigos pristatymas.**

1.1. Klaipėdos socialinių paslaugų centras „Danė“, Kretingos g. 44, Klaipėda, tel. 8 46 497614, el.p. [info@danepc.lt](mailto:info@danepc.lt) internetinė svetainė: [www.danepc.lt](http://www.danepc.lt)

1.2. iki 2022-12-30 direktorė Ramutė Girinskienė

1.3. Darbuotojų ir pareigybių skaičius:

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas	Pareigybės lygis	Darbuotojų skaičius
1.	Įstaigos vadovas	A2	1
2.	Įstaigos vadovo pavaduotojai	A2	2
3.	Struktūrinių padalinių vadovai	A2	2
4.	Specialistai:		
4.1.		A1	4
4.2.		A2	24
5.	Kvalifikuoti darbuotojai	C	42
6.	Darbuotojai	D	5
7.	Pedagoginiai darbuotojai:		
7.1.		A1	
7.2.		A2	
7.3.		B	
	Iš viso	–	80

1.4. Patikėjimo teise valdomos patalpos:

Pastatai (nurodyti adresus)	Plotas (kv. m)
Kretingos g. 44, Klaipėda	3115,23

1.5. Finansinė informacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	1046500	1015627,35	97,05	

Specialioji tikslinė dotacija (VB)	575100	508801,2	88,47	
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	65855	65855	100	
Pajamų išlaidos (SP)	24449	24449		
Projektų finansavimas (ES; VB;SB)	62000	37377,25	92,54	
Kitos lėšos (parama 2 % GM ir kt.)	-	-	-	
Iš viso	404	-		
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2023 m. sausio 1 d.	1774308	1672109,8	94,24	
			1006,91	

**2. Įstaigos veiklos rezultatai** (veiklos tikslai, uždaviniai ir priemonės, rezultato vertinimo kriterijai ir pasiekti rezultatai):

<b>1. Tikslas – sudaryti tinkamas likusiems be tėvų globos vaikams socialinio integravimosi į visuomenę sąlygas, ugdyti savarankiško gyvenimo įgūdžius.</b>		
<b>1.1. Uždavinys – užtikrinti socialinių paslaugų centre apgyvendintam likusiam be tėvų globos, sunkią negalią turinčiam vaikui, ugdymo ir socialines paslaugas, sudarant tinkamas sąlygas vystymuisi ir tobulėjimui.</b>		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
1.1.1 Teikti trumpalaikės/ilgalaikės socialinės globos paslaugas institucijoje turintiems sunkią negalią, tėvų globos netekusiems vaikams	Prognozuojamas suteiktų trumpalaikės/ilgalaikės socialinės globos paslaugų socialinės globos namuose vaikams likusiems be tėvų globos, turintiems sunkią negalią, skaičius vidutiniškai per mėnesį- 7	Per 2022 metus įstaigoje buvo suteiktos ilgalaikės/trumpalaikės socialinės globos paslaugos 7 turintiems sunkią negalią, likusiems be tėvų globos vaikams (iš jų 1 trumpalaikės ir 6 ilgalaikės socialinės globos).
1.1.2 Užtikrinti, kad institucijoje glojami vaikai gautų fiziologinius poreikius ir sveikatos būklę atitinkantį maitinimą, medikamentinį aprūpinimą bei aprūpinimą apranga	Padidinti: mitybos, medikamentų ir aprangos finansinius normatyvus	Perskaičiuotas ir padidintas: mitybos finansinis normatyvas iki 8,25 Eur./parai.; išlaidų medikamentams finansinis normatyvas-1,24 Eur./parai (išlaidų skirtų sauskelnėms įsigyti 1,6 Eur./parai) ir metinis aprangos finansinis normatyvas- 600 Eur. vienam likusiam be tėvų globos vaikui.
1.1.3 Personalas atsakingas už vaikų su negalia ugdymą, įgyja naujų ir gilina turimas darbo su negalią turinčiais vaikais žinias	Visi padalinyje tiesiogiai su vaikais dirbantys darbuotojai (16) tobulins profesinę kompetenciją bent po 16 val. per metus ir	Visi vaikų padalinyje tiesiogiai dirbantys su vaikais specialistai (socialiniai darbuotojai, užimtumo specialistai, psichologai, slaugytojas, individualios priežiūros darbuotojai) tobulino savo profesinę kompetenciją 555 val. per metus. Vidutiniškai

	dalyvaus supervizijose ir intervizijose teisės aktų nustatyta tvarka	vienas tiesiogiai su vaikais dirbantis darbuotojas per 2022 m. tobulino savo profesinę kompetenciją, dalyvaudamas mokymuose po 35 valandas. Socialiniai darbuotojai dalyvavo supervizijose po 16 val. per metus. Visiems tiesiogiai su vaikais dirbantiems darbuotojama buvo suorganizuotos 9 intervizijos.
<b>2. Tikslas –sudaryti tinkamas sunkią negalią turinčiam vaikui socialinio integravimosi į visuomenę sąlygas, ugdyti savarankiško gyvenimo įgūdžius.</b>		
<b>2.1. Uždavinys- užtikrinti socialinių paslaugų centre artimųjų prašymu apgyvendintam, sunkią negalią turinčiam vaikui, ugdymo ir socialines paslaugas, sudarant tinkamas sąlygas vystymuisi ir tobulėjimui.</b>		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
2.1.1. Teikti trumpalaikės/ilgalaikės socialinės globos paslaugas institucijoje tėvų prašymu vaikams su sunkia negalia	Prognozuojamas suteiktų trumpalaikės/ilgalaikės socialinės globos paslaugų, tėvų prašymu, socialinės globos namuose vaikams turintiems sunkią negalią vidutiniškai per mėnesį- 5	Per 2022 m. įstaigoje buvo teikiamos ilgalaikės/trumpalaikės socialinės globos paslaugos, tėvų prašymu 4 vaikams su sunkia negalia. Per 2022 m. atokvėpio organizuojant trumpalaikę socialinę globą paslaugoms teikti atvyko 3 vaikai. Jiems suteikta 1366 val. laikino atokvėpio paslaugų.
<b>3. Tikslas – padėti senyvo amžiaus ir neįgalųjų asmenų integravimuisi į visuomenę, gerinant jų gyvenimo kokybę bei ugdant jų fizinius ir protinius gebėjimus.</b>		
<b>3.1 Uždavinys – užtikrinti efektyvią dienos socialinės globos, skirtos senyvo amžiaus asmenims bei neįgaliesiems asmenims turintiems psichikos ir elgesio sutrikimų, veiklą.</b>		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
3.1.1 Vykdyti dienos socialinės globos institucijoje veiklą skirtą senyvo amžiaus asmenims	Prognozuojamas suteiktų dienos socialinės globos institucijoje senyvo amžiaus asmenims skaičius 55	2022 m. vidutiniškai per mėnesį dienos socialinės globos paslaugas institucijoje buvo suteiktos 38 senyvo amžiaus asmenų. Iš jų: 25 senyvo amžiaus asmenų su negalia ir 13 senyvo amžiaus asmenų su sunkia negalia.
3.1.2 Vykdyti dienos socialinės globos institucijoje veiklą skirtą suaugusiems asmenims su psichikos negalia	Prognozuojamas suteiktų dienos socialinės globos institucijoje suaugusiems asmenims su psichikos negalia skaičius 40	2022 m. vidutiniškai per mėnesį dienos socialinės globos paslaugas institucijoje gavo 36 suaugę asmenys su psichikos negalia. Iš jų vidutiniškai per mėnesį paslaugos buvo teikiamos 11 asmenų su sunkia psichikos negalia ir 25 suaugusiems asmenims su psichikos negalia.
3.1.3 Užtikrinti, kad asmuo gautų fiziologinius poreikius ir sveikatos būklę atitinkantį, reikiamą kiekį energetinių verčių bei reikiamą	Įvertinti ir naujai nustatyti suaugusio asmens dienos mitybos finansinį normatyvą	Perskaičiuotas ir padidintas dienos mitybos finansinis normatyvas iki 6,16 Eur. vienam suaugusiam asmeniui.

kaloringumą turintį maitinimą		
3.1.4 Asmeniui užtikrinama, kad teikiamos paslaugos yra kokybiškos	Įdiegti ir tęsti įstaigoje kokybės valdymą remiantis Lean metodika.	<p>Vykdomas tęstinis kokybės valdymas remiantis Lean metodika.</p> <p>Siekama įtraukti darbuotojus į nuolatinio tobulėjimo ir įstaigos veiklos gerinimo procesus, taikant pasiūlyimų įvertinimo strategijos KAIZEN metodo principus.</p> <p>Įdiegtas kasdienės veiklos valdymas taikant ASAICHI metodo principus.</p>

#### 4. Atlikti patikrinimai, auditai. Tikrinusių institucijų išvados.

2022-02-15 Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos planinis patikrinimas, tikrinta maisto tvarkymo skyriaus veikla. Tikrinimo išvada: patikrinimo metu tvarkant maistą pažeidimų nenustatyta.

2022-08-18 Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie sveikatos apsaugos ministerijos periodinis patikrinimas. Tikrinimo išvada: paslaugos teikiamos nepažeidžiant Lietuvos higienos normų reikalavimų.

2022-09-15 pateikta Klaipėdos m. savivaldybės administracijos centralizuoto vidaus audito skyriaus ataskaita dėl įvykdyto „Viešųjų pirkimų organizavimo biudžetinėse socialinių paslaugų įstaigose vertinimas“. Vidaus audito metu nustatyta, kad vidaus kontrolė, vykdamas viešųjų pirkimų organizavimą ir atliekant vidaus ir išorės teisės aktais nustatytas procedūras yra gera, nes rizika yra nustatyta ir valdoma, bet yra keletas nesvarbių vidaus kontrolės trūkumų, neturinčių neigiamos įtakos įstaigų veiklos rezultatams. Rekomendacijų įgyvendinimo planas suderintas su Centralizuotu vidaus audito skyriumi.

#### 5. Problemos (sąlygotos vidaus ir išorės faktorių).

Įstaigos balanse esanti sporto salė nebeatitinka higienos reikalavimų (kiauras stogas, šlapiuojančios sienos, supuvusios grindys ir lauko durys) dėl to 2021 m. buvo sudaryta preliminarinė darbų lokalinė sąmata, kurios vertė buvo 121 982,78 Eur., ko pasekoje buvo kreiptasi į Klaipėdos savivaldybės administraciją skirti finansavimą sporto salės remontui. Lėšos nebuvo skirtos. 2022 m. įvertinus statybos sąmatų elementus kainos padidėjo 19,7 proc. buvo pakartotinai kreiptasi į Klaipėdos m. savivaldybės administraciją. Lėšos sporto salės remonto darbams nebuvo skirtos. 2023 m. planuojama sudaryti pakartotinę darbų lokalinę sąmatą, nes per du metus tikėtina, kad salės būklė ženkliai pakito ir pakilo remonto darbų kainos. Nustatyta tvarka bus dar kartą kreipiamasi į Klaipėdos m. savivaldybės administraciją dėl finansavimo skyrimo.

Išlieka poreikis dienos socialinės globos ketvirto aukšto patalpų kondicionavimo sistemai įrengti-patalpos vasaros laikotarpiu įkaista iki 38 laipsnių karščio, neatitinka higienos normų reikalavimų, be to kelia įtampą ten paslaugas gaunantiems 40-čiai psichikos negalia turintiems asmenims. Bus ieškoma galimybių įrengti 4 kondicionierius.

#### Kitų metų veiklos prioritetai, tikslai ar kryptys.

Įstaigos vidinių resursų pagalba numatyti tyrimai darbuotojų galiojančių motyvacinių priemonių įvertinimui ir naujos motyvacinės sistemos, atitinkančios darbuotojų lūkesčius, kūrimui.

Padidinus prognozuojamą veiklos rodiklį senyvo amžiaus asmenų padalinėje iki 55, vis dar nepasiektas maksimalus galimas dienos socialinės globos senyvo amžiaus asmenims rodiklis, todėl 2023 m. bus dedamos pastangos senyvo amžiaus asmenų pritraukimui į padalinį: platinami lankstinukai, dalyvaujama mugėse, rengiami straipsniukai dienraščiuose, vykdomi pokalbiai.

Įstaigoje diegiama Personalo valdymo sistema- perkeliamos visų darbuotojų sutartys, įsakymai apie priedus ir priemokas, atostogas, papildomą laisvą laiką, ligas, suvestos individualios darbuotojų darbo laiko schemas. Prijungti ir apmokyti dirbti su sistema – pavaduotojai, padalinių vadovai, specialistas apskaitai, administratorius. Siekiama, kad nuo 2023-04-01 Personalo valdymo sistema būtų sinchronizuota su CB ir sodra.

Direktoriaus pavaduotoja  
socialiniams reikalams  
Lina Kazlauskienė

---

(įstaigos vadovo pareigos)



---

(parašas)

---

(vardas ir pavardė)