PATVIRTINTA
Socialinių paslaugų centro „Danė“
Direktoriaus 2016 m. kovo 29 d.
įsakymu Nr. V- 24
(Klaipėdos socialinių paslaugų centro „Danė“
l. e. p. direktoriaus 2017 m. vasario 28 d.
įsakymo Nr. V-18 redakcija)

# KIEMSARGIO PAREIGINIAI NUOSTATAI Nr. 25

## I. PAREIGYBĖ

1. Socialinių paslaugų centro (toliau – Įstaiga) kiemsargio pareigybė yra priskiriama D pareigybių grupei.
2. Pareigybė priskiriama D lygiui.
3. Pareigybės paskirtis - Įstaigos teritorijos, lauko žaidimo aikštelių ir augmenijos priežiūra.
4. Kiemsargis yra tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ūkiui ir bendriems klausimams.
5. Kiemsargis turi gerai išmanyti pirmines gaisro gesinimo priemones, jų veikimo principus, naudojimo galimybes, žinoti savo veiksmus kilus gaisrui, suteikti pirmąją medicininę pagalbą.

## II. KIEMSARGIO FUNKCIJOS

6. Teritorijoje palaiko tvarką ir švarą.
7. Nustatytu laiku ryte ir vakare valo jam pavestą prižiūrėti teritoriją, o likusį laiką atlieka smulkius ūkio darbus.
8. Kiekvienų metų pavasarį ir rudenį atlieka pagrindinį teritorijos valymą. Šiukšles, sausą žolę, nukritusius medžių lapus, medžių ir krūmų šakas sugrėbia į krūvas ir pasirūpina, kad jos būtų pašalintos iš teritorijos darbdavio nusamdytu transportu.
9. Reikalauja, kad šiukšlės, buitinės atliekos būtų kraunamos tik į tam tikslui skirtus konteinerius, o ne kur pakliuvo.
10.Pastebėjus, kad šiukšlės, įvairios atliekos ar sendaikčiai išmetami pro langus, pro duris, nurodo vadovui tvarkos pažeidėjus.
11.Reikalauja, kad privažiavimo keliai prie atliekų surinkimo konteinerių nebūtų užstatomi transporto priemonėmis.
12. Neleidžia, kad transporto priemonės būtų statomos ant vejos, važinėtų per želdinius, kad želdinius tryptų pėstieji.
13. Prižiūri želdinius ir gėlynus (jeigu tokie yra), karpo dekoratyvinius krūmus, nušienauja žolę.

14. Jeigu prižiūrimoje teritorijoje yra senyvi medžiai, kurių masyvios šakos įlūžusios ar gali lūžti ir kristi ant žmonių ar transporto priemonių, praneša apie tai pavaduotojui ūkiui, kad tokios šakos būtų nupjautos.
15. Atlieka krovos darbus, laikantis krovinių kėlimo rankomis reikalavimų. Užtikrina, kad nebūtų užkrauti tara ar kitais daiktais įrengimai, elektros spintos, takai, skirti vaikščioti įstaigos darbuotojams.
16. Surenka šiukšles po konteinerių išvežimo.
17. Nedegina valomame plote šiukšlių ir žolės.
18. Saugo jam išduotas darbo priemones.
19. Jeigu jo prižiūrimoje valdoje atsirado graužikų, praneša apie tai vadovui, kad būtų imtasi jų naikinimo priemonių.
20. Žiemos metu laiku šalina sniegą ir ledą nuo šaligatvių, kiemo takų, privažiavimo kelių prie atliekų surinkimo konteinerių ir gaisrinių hidrantų.

21. Šaligatvius, takus ir kelius barsto smėliu.
22. Pasirūpina, kad laiku būtų nudaužomi nuo stogų kabantys ledo varvekliai.

## III. ATSAKOMYBĖ

**23. Kiemsargis atsako už:**
23.1. už švarą ir tvarką Įstaigos teritorijoje;
23.2. darbo drausmę ir darbo grafiko laikymąsi;
23.3. higieninių reikalavimų laikymąsi ir inventoriaus tausojimą;
23.4. priešgaisrinės ir saugos darbe taisyklių laikymąsi;
23.5. šios pareigybės aprašymo vykdymą.
24. Už pavestų funkcijų nevykdymą ar netinkamą vykdymą kiemsargis atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

_____

Sutinku, įsipareigoju vykdyti:_____
(Parašas) (Data) (Vardas, pavardė)